

Guatemala 30 de Noviembre 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Viceministro:

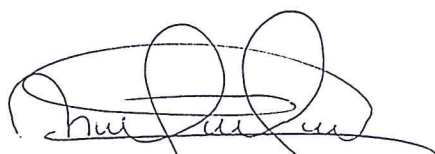
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por **Servicios Profesionales** número 2682-2018 y Acuerdo Ministerial número 609-2018, correspondiente al mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000008 serie "A".

ACTIVIDADES REALIZADAS


1. Brinde asesoría en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Mujer.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva para el Programa Mujer.
3. Brinde asesoría en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
4. Asesore en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firmas de las autoridades de Áreas Sustantivas, del Programa Mujer.
5. Apoye en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de Áreas sustantivas en el Programa mujer.
6. Asesore en la elaboración de Planificaciones Mensuales de actividades del Programa Mujer.
7. Brinde Apoyo en la realización de la actividad del Día del Barrilete.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se asesoró en el trabajo de administración en los documentos requeridos para la realización de las actividades del Programa Mujer.
2. Se asesoró en las reuniones convocadas por Jefatura de Áreas Sustantivas
3. Se brindó asesoría en la atención de Centros Permanentes del Programa Mujer.
4. Se asesoró en las reuniones de trabajo con los promotores del Programa
5. Se brindó asesoría en las diferentes actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas, del Programa Mujer.
6. Se asistió y brindó asesoría en los talleres a impartir por parte del parte del programa en los centros permanente.
7. Se asesoró en la realización de informes administrativos.



Lesbia Nataly Pacheco Alarcon



Vo.Bo. Angelica Victoria Morales Batres
Jefe de Programas Sustantiva a.i.
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación